

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วยการใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการ
พ.ศ. 2555

ด้วยพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 สหกรณ์มีอำนาจกระทำการตามมาตรา 46 (2) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว และอาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด ข้อ 67 (9) และ ข้อ 88 (13) เพื่อให้การใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการของสหกรณ์เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 50 ประจำปี 2555 ในการประชุมครั้งที่ 17 เมื่อวันที่ 25 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2555 คณะกรรมการดำเนินการจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการ พ.ศ. 2555 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการ พ.ศ. 2555”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการ พ.ศ. 2544 ซึ่งกำหนดไว้ ณ วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2544 และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด
“ประธาน”	หมายถึง	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด
“เลขานุการ”	หมายถึง	เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี จำกัด
“สวัสดิการ 1”	หมายถึง	โครงการสวัสดิการช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกโครงการ 1 (ส.ค.ส.1)
“สวัสดิการ 2”	หมายถึง	ทุนสวัสดิการเพื่อความมั่นคงโครงการ 1 (ก.ส.ค. 1)
“สวัสดิการ 3”	หมายถึง	ทุนสวัสดิการเพื่อความมั่นคงโครงการ 2 (ก.ส.ค. 2)
“สวัสดิการ 4”	หมายถึง	ทุนสวัสดิการร่มเกล้าไพรทอง

ข้อ 4 ทุนดำเนินการสวัสดิการ ประกอบด้วย

- 4.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- 4.2 เงินบริจาค
- 4.3 เงินรับฝากสวัสดิการ 1
- 4.4 เงินรับฝากสวัสดิการ 2
- 4.5 เงินรับฝากสวัสดิการ 3
- 4.6 เงินรับฝากสวัสดิการ 4

- ข้อ 5 เงินกองทุนดำเนินการสวัสดิการ ให้ใช้จ่ายกรณีดังต่อไปนี้
- 5.1 จ่ายเพื่อการดำเนินการกิจการจัดสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกและครอบครัวสมาชิก
ได้แก่
- 5.1.1 สวัสดิการ 1
5.1.2 สวัสดิการ 2
5.1.3 สวัสดิการ 3
5.1.4 สวัสดิการ 4
- 5.2 จ่ายเพื่อการจัดกิจการโครงการสวัสดิการ ได้แก่
- 5.2.1 เป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและครุภัณฑ์สหกรณ์ หรือเครื่องมือที่จำเป็นที่ใช้
ในกิจการโครงการสวัสดิการ
- 5.2.2 เป็นทุนในการศึกษา อบรม สัมมนา การวิจัยและการค้นคว้าเกี่ยวกับการ
จัดสวัสดิการของสหกรณ์
- 5.2.3 เป็นเงินสมทบเงินกองทุนโครงการสวัสดิการ 1- 4 และเงินสงเคราะห์
สวัสดิการ 1 - 4
- 5.3 จ่ายเพื่อกิจการอันเป็นประโยชน์โดยรวมของสหกรณ์
- ข้อ 6 การขออนุมัติใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการ ข้อ 5.1 และข้อ 5.2 ให้เลขานุการเสนอ
เรื่องขออนุมัติผ่านคณะกรรมการอำนวยการ และให้ประธานหรือผู้ที่ประธานมอบหมายเป็นผู้ลงนาม
อนุมัติแล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ สำหรับการจ่ายตามข้อ 5.3 ให้ประธาน
นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ข้อ 7 การพิจารณาอนุมัติวงเงินใช้จ่ายทุนดำเนินการสวัสดิการโดยถือหลักการดังต่อไปนี้
- 7.1 การใช้จ่ายสำหรับ ข้อ 5.1 ให้จ่ายได้ครั้งละไม่เกิน 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
- 7.2 การใช้จ่ายสำหรับ ข้อ 5.2 ให้จ่ายได้ครั้งละไม่เกิน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสน
บาทถ้วน)
- 7.3 การใช้จ่ายสำหรับ ข้อ 5.3 ให้จ่ายได้แต่ละครั้งตามมติคณะกรรมการดำเนินการ
- ข้อ 8 การรับเงินกองทุนดำเนินการสวัสดิการตามข้อ 4 ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยทุน
ดำเนินการสวัสดิการกำหนด
- ข้อ 9 วิธีการและหลักเกณฑ์การจ่ายเงินตามข้อ 5 ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการ
กำหนด
- ข้อ 10 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2555

(ลงชื่อ)



(นายเสกสรรค์ โสภรัตน์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุตรธานี จำกัด